

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

w Szkole Podstawowej nr 30 w Gdańsku

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ	STRONA
POSTANOWIENIA OGÓLNE I PODSTAWA PRAWNA	2
Rozdział 1. Wewnątrzszkolne Ocenianie	2
Rozdział 2. Ocenianie opisowe w klasach I–III	8
Rozdział 3. Klasyfikowanie uczniów	10
Rozdział 4. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania	12
Rozdział 5. Egzaminy klasyfikacyjne	13
Rozdział 6. Egzamin poprawkowy	14
Rozdział 7. Zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania	15
Rozdział 8. Promowanie ucznia	16
Rozdział 9. Zasady oceniania zachowania uczniów	17

POSTANOWIENIA OGÓLNE I PODSTAWA PRAWNA

§ 1.

1. Wewnątrzszkolne Ocenianie określa szczegółowe warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej nr 30 w Gdańsku.

2. Wewnątrzszkolne Ocenianie stanowi integralną część Statutu Szkoły Podstawowej nr 30 w Gdańsku.

3. Ileć w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu jest mowa o Szkole, Statucie, uczniu, rodzicach, nauczycielu albo wychowawcy, należy przez to rozumieć odpowiednio Szkołę Podstawową nr 30 w Gdańsku, jej Statut, ucznia Szkoły, rodziców lub prawnych opiekunów ucznia, nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne oraz nauczyciela, któremu powierzono opiekę nad oddziałem.

4. Wewnątrzszkolne Ocenianie uwzględnia stan prawny obowiązujący od dnia 1 września 2026 r.

§ 2.

Podstawę prawną Wewnątrzszkolnego Oceniania stanowią w szczególności:

1. ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w szczególności art. 44a–44n oraz art. 44zb (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.);

2. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w szczególności art. 98 ust. 1 pkt 8 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.);
3. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 2572, z późn. zm.);
4. rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 11 marca 2026 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (Dz. U. z 2026 r. poz. 378, z późn. zm.);
5. rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 sierpnia 2026 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 1122);
6. Statut Szkoły Podstawowej nr 30 w Gdańsku.

Rozdział 1.

Wewnątrzszkolne Ocenianie

§ 3.

Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa Statut szkoły, z uwzględnieniem przepisów ustawy o systemie oświaty oraz przepisów wykonawczych dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

§ 4.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiedzy i umiejętności. W klasach objętych podstawą programową określoną w rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia 11 marca 2026 r. (w roku szkolnym 2026/2027 – w klasach I i IV) ocenianie odnosi się do oczekiwanych efektów uczenia się, opisanych w tej podstawie jako wymagania szczegółowe dotyczące wiedzy i umiejętności, oraz – w zakresie przewidzianym dla danych zajęć – do wymagań dotyczących doświadczeń edukacyjnych. W pozostałych klasach ocenianie odnosi się do wymagań określonych w dotychczasowej podstawie programowej oraz do wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania. W przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych ocenianie odnosi się do wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie szkoły.
3. Cele oceniania wewnątrzszkolnego, w tym oceniania bieżącego, obejmują:
 1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

2. monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie mu informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i w jaki sposób powinien poprawić oraz jak powinien dalej się uczyć;
 3. udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 4. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 5. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Wewnątrzszkolne ocenianie obejmuje:
1. formułowanie przez nauczycieli wymagań niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych: w klasach objętych nową podstawą programową – z uwzględnieniem oczekiwanych efektów uczenia się i wymagań dotyczących doświadczeń edukacyjnych, a w pozostałych klasach – wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania oraz informowanie o nich uczniów i rodziców;
 2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 3. bieżące ocenianie, oceny klasyfikacyjne: śródroczne, roczne i końcowe;
 4. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania;
 5. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (opiekunom prawnym) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o jego szczególnych uzdolnieniach;
 6. nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o: wymaganiach edukacyjnych oraz kryteriach oceniania niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
5. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia ustala się systematycznie, w różnych formach i w warunkach zapewniających obiektywność oceniania poprzez:
1. odpowiedzi ustne;
 2. prace pisemne;
 3. zadania praktyczne;
 4. różne formy pracy na lekcji np. praca w grupach, aktywność;

5. analizę efektów końcowych pracy ucznia np. projekty;
6. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
7. kształcenie na odległość;
8. inne, dostosowane do możliwości organizacyjnych szkoły oraz indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia.

§ 5.

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny bieżące oraz oceny klasyfikacyjne: śródroczne, roczne i końcowe.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Na ich wniosek nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie lub pisemnie, odnosząc ją do poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności oraz do wymagań właściwych dla danych zajęć edukacyjnych.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia udostępnia się uczniowi podczas zajęć, a jego rodzicom – na ich wniosek, w uzgodnionym terminie w szkole.
4. Sprawdzone i ocenione prace klasowe oraz sprawdziany ucznia przechowuje nauczyciel przedmiotu do końca roku szkolnego.
5. Dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, zastrzeżeń do rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania udostępnia się do wglądu uczniowi lub jego rodzicom, na ich wniosek, w uzgodnionym terminie w sekretariacie szkoły.

§ 6.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 1. wymaganiach niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, w tym w klasach objętych nową podstawą programową – o oczekiwanych efektach uczenia się i wymaganiach dotyczących doświadczeń edukacyjnych, a w pozostałych klasach – o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania;
 2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 3. warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
 4. wymagania, o których mowa w pkt 1), udostępnia się na stronie internetowej szkoły;
 5. sposobach przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce, jego szczególnych uzdolnieniach oraz zachowaniu ucznia, informacje te przekazuje się na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego, podczas zebrań i konsultacji indywidualnych.

2. Do zadań nauczycieli związanych z ocenianiem należy ponadto:
 1. indywidualizowanie pracy z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
 2. stosowanie dostosowań wymagań edukacyjnych oraz sposobów sprawdzania osiągnięć ucznia na zasadach określonych w § 7;
 3. uwzględnianie przy ocenianiu dostosowań ustalonych dla ucznia, zgodnie z § 7;
 4. w przypadku ucznia posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – uwzględnianie tej opinii;
 5. ustalenie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych z prowadzonego przez siebie przedmiotu;
 6. dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia, jeżeli taki nauczyciel jest zatrudniony w szkole lub oddziale;
 7. ustalanie na koniec każdego okresu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przedstawianie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:
 1. warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz kryteriach ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 2. warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Do zadań wychowawcy w zakresie oceniania należy w szczególności:
 1. ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia;
 2. przed rocznym zebraniem rady pedagogicznej poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania;
 3. ustalenie na koniec każdego okresu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania i przedstawienie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
5. Do zadań dyrektora szkoły związanych z ocenianiem należy w szczególności:
 1. zwalnianie ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach

wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;

2. zwalnianie ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii; jeżeli okres zwolnienia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;

3. zwalnianie ucznia z uszkodzeniem słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego albo języka łacińskiego do końca danego etapu edukacyjnego – na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, albo orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, z których wynika potrzeba takiego zwolnienia.

6. Do zadań rady pedagogicznej związanych z klasyfikacją i promowaniem uczniów należy:

1. podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;

2. wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny uczniowi nieklasyfikowanemu z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności;

3. jeden raz na danym etapie edukacyjnym, wzięwszy pod uwagę możliwości edukacyjne ucznia, wyrażenie zgody na promowanie do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej;

4. podejmowanie uchwał w sprawie przedłużenia okresu nauki uczniowi z niepełnosprawnością.

7. Ustala się następujące kryteria oceniania. W klasach objętych nową podstawą programową kryteria odnoszą się do oczekiwanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności; zaangażowanie w doświadczenia edukacyjne uwzględnia się odrębnie zgodnie z ust. 18. W pozostałych klasach stosuje się wymagania wynikające z dotychczasowej podstawy programowej i programu nauczania:

8.

Lp.	Ocena	Kryteria
1	Celująca (6)	Uczeń w pełni opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, swobodnie i samodzielnie posługuje się zdobytą wiedzą oraz twórczo wykorzystuje ją do rozwiązywania złożonych, nietypowych i problemowych zadań teoretycznych i praktycznych, nie popełnia błędów w proponowanych rozwiązaniach. Potrafi łączyć i wykorzystywać wiadomości i umiejętności w nowych sytuacjach. Dodatkowym kryterium może być osiągnięcie sukcesu w konkursach przedmiotowych, sportowych lub innych na szczeblu rejonowym, wojewódzkim lub wyższym.

2	Bardzo dobra (5)	Uczeń w bardzo wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, sprawnie i samodzielnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami oraz poprawnie rozwiązuje typowe i bardziej złożone zadania teoretyczne i praktyczne, może popełniać nieliczne błędy. Potrafi samodzielnie zastosować zdobytą wiedzę w różnych sytuacjach.
3	Dobra (4)	Uczeń w dobrym stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, poprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami oraz samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, popełnia błędy, ale samodzielnie potrafi je poprawić. Potrafi zastosować zdobytą wiedzę w sytuacjach typowych i znanych.
4	Dostateczna (3)	Uczeń w podstawowym stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, poprawnie wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności oraz potrafi zastosować zdobytą wiedzę w prostych i znanych sytuacjach, niekiedy korzystając z pomocy nauczyciela.
5	Dopuszczająca (2)	Uczeń w ograniczonym stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej, a występujące braki nie uniemożliwiają mu dalszego zdobywania wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu, pracuje wolno, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, korzystając z pomocy nauczyciela.
6	Niedostateczna (1)	Uczeń nie opanował wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej w stopniu umożliwiającym dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu oraz nie jest w stanie wykonać prostych zadań o niewielkim stopniu trudności, nawet przy pomocy nauczyciela.
7	Szczególne uprawnienia konkursowe	Niezależnie od kryteriów określonych powyżej, laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami prawa, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną, tj. ocenę celującą (6). Jeżeli uczeń uzyskał taki tytuł po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej, otrzymuje z tych zajęć najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną, tj. ocenę celującą (6), zgodnie z art. 44j ustawy o systemie oświaty.

9. Częstotliwość i rodzaje oceniania:

1. bieżące;
2. sumujące (przed zakończeniem poszczególnych etapów nauczania);
3. kontrolne (po zakończeniu określonej partii materiału).

10. Formami sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia są w szczególności: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace pisemne i praktyczne, projekty,

prezentacje, aktywność i praca podczas zajęć oraz inne formy wynikające ze specyfiki danych zajęć edukacyjnych.

1. praca klasowa: obejmuje materiał z danego działu, zapowiedziana i wpisana w dziennik z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
 2. sprawdzian: obejmuje materiał z mniejszej, określonej partii materiału, zapowiedziany i wpisany w dziennik z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
 3. kartkówka: obejmuje materiał z nie więcej niż trzech tematów bieżących, nie musi być zapowiedziana;
 4. odpowiedź ustna: obejmuje materiał z maksymalnie trzech bieżących tematów.
11. Termin sprawdzianu lub pracy klasowej nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym. Wpis w dzienniku elektronicznym stanowi jedyną wiążącą formę zapowiedzi sprawdzianu lub pracy klasowej. Informacja przekazana wyłącznie ustnie, bez dokonania odpowiedniego wpisu w dzienniku elektronicznym, nie stanowi skutecznej zapowiedzi.
12. W ciągu jednego dnia uczeń może mieć nie więcej niż jedną pracę klasową lub sprawdzian. Łączna liczba prac klasowych i sprawdzianów przeprowadzanych w danym tygodniu nie może przekroczyć trzech.
13. Uczniowie nieobecni podczas prac pisemnych mają obowiązek uzupełnić zaległości w ciągu dwóch tygodni, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.
14. Uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny bieżącej na warunkach i w formie określonej przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych, który ustala w szczególności rodzaje prac i aktywności podlegających poprawie, sposób oraz termin jej przeprowadzenia. W przypadku poprawy nowa ocena uzyskana przez ucznia jest wpisywana do dziennika. Ocena pierwotna oraz ocena uzyskana w wyniku poprawy pozostają w dokumentacji przebiegu oceniania. Ustalając ocenę klasyfikacyjną, nauczyciel uwzględnia poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz jego postępy.
15. Uczeń ma prawo do poprawy oceny w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni od dnia poinformowania go o uzyskanej ocenie.
16. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem i stosuje dostosowania na zasadach określonych w § 7.
17. Podstawową dokumentacją oceniania jest zapis prowadzony w dzienniku lekcyjnym i w dzienniku zajęć pozalekcyjnych.
18. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć praktyczno - technicznych, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

19. Ocenianie na zajęciach wychowania fizycznego odbywa się według następujących zasad:

1. uczeń jest oceniany systematycznie i obiektywnie, z uwzględnieniem jego indywidualnych możliwości;
2. przy ustalaniu oceny uwzględnia się wiadomości i umiejętności, a przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć, a także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność i zaangażowanie w działania podejmowane przez szkołę na rzecz kultury fizycznej;
3. reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych ani udział w treningach klubu sportowego nie gwarantują otrzymania oceny celującej; osiągnięcia te mogą być uwzględnione jako jeden z elementów oceny, zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi;
4. rodzic może - zgodnie z zasadami określonymi w Statucie - wystąpić z pisemną prośbą o jednorazowe zwolnienie ucznia z aktywnego udziału w zajęciach wychowania fizycznego z ważnych powodów, w szczególności z powodu wizyty lekarskiej lub ważnych spraw rodzinnych; z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych albo z realizacji zajęć wychowania fizycznego na dłuższy okres zwalnia ucznia dyrektor szkoły na podstawie opinii lekarza, na czas określony w tej opinii;
5. uczeń może poprawić ocenę bieżącą dotyczącą wiadomości lub umiejętności w zakresie i na zasadach określonych w Statucie; systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność i zaangażowanie mają charakter procesowy i nie podlegają jednorazowej poprawie, natomiast zmiana w tych obszarach jest uwzględniana w kolejnych ocenach bieżących oraz przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej.

20. Przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, dla których podstawa programowa przewiduje realizację przez ucznia doświadczeń edukacyjnych, bierze się także pod uwagę zaangażowanie ucznia w realizację tych doświadczeń.

21. Dokumentowanie przebiegu nauczania, w tym ocenianie i monitorowanie frekwencji, odbywa się za pomocą dziennika elektronicznego. W dzienniku elektronicznym oceny z poszczególnych form kontroli wiadomości i umiejętności oznacza się następującymi kolorami:

czerwony	prace klasowe sprawdziany testy
zielony	kartkówki
niebieski	odpowiedź ustna
fioletowy	wypracowania
czarny	praca w grupie prezentacja inne formy sprawdzania wiedzy przygotowane przez nauczycieli
kolory jak powyżej	W czasie kształcenia na odległość inne formy dostosowane do możliwości organizacyjnych szkoły oraz indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów.

22. W ramach oceniania bieżącego dotyczącego prac domowych:

1. w klasach I–III stosuje się zasady określone w § 8 ust. 11–12;
2. w klasach IV–VIII nauczyciel nie zadaje praktyczno-technicznych prac domowych do wykonania w wolnym czasie;
3. nauczyciel może zadać pisemną pracę domową do samodzielnego wykonania, służącą utrwalaniu, rozwijaniu lub praktycznemu zastosowaniu treści zrealizowanych podczas zajęć, ale ich wykonanie nie jest obowiązkowe i nie ustala się z niej oceny;
4. każda pisemna praca domowa musi być sprawdzona i opatrzona informacją zwrotną;
5. wykonywanie albo niewykonywanie pisemnych prac domowych w klasach IV–VIII nie wpływa na podwyższenie śródrocznej ani rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§ 7.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych i ocenianie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, odpowiednio na podstawie:

1. orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
2. orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania;
3. opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, lub innej opinii wskazującej na potrzebie dostosowania wymagań;
4. rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów – w przypadku ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną, który nie posiada orzeczenia lub opinii;
5. opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – w zakresie wynikającym z tej opinii.

2. W przypadku ucznia posiadającego opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się nauczyciele uwzględniają przy ocenianiu dostosowania wynikające z tej opinii.

3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z uszkodzeniem słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego albo języka łacińskiego do końca danego etapu edukacyjnego, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni

psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, albo orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, z których wynika potrzeba takiego zwolnienia.

4. Formy i sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia, w tym sprawdziany, prace klasowe, kartkówki i testy, dostosowuje się do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, zgodnie z ustalonymi dla ucznia dostosowaniami.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciel prowadzący zajęcia współpracuje z nauczycielem współorganizującym kształcenie, jeżeli taki nauczyciel został zatrudniony, w szczególności w zakresie doboru odpowiednich form i metod pracy oraz realizacji dostosowań wynikających z indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.

6. Oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, a także śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

7. Uczeń, wobec którego dostosowano wymagania edukacyjne, jest oceniany zgodnie z zasadami i skalą ocen obowiązującymi w szkole, z uwzględnieniem dostosowanych wymagań edukacyjnych, z zastrzeżeniem przypadków, w których przepisy przewidują stosowanie ocen opisowych.

Rozdział 2.

Ocenianie opisowe w klasach I–III

§ 8.

1. W klasach I–III oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się w sposób określony w niniejszym Statucie, natomiast śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z tych zajęć oraz śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi. Oceny z religii lub etyki ustala się według odrębnych przepisów.

2. Ocenianie bieżące prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów.

3. Zadaniem oceniania bieżącego z zajęć edukacyjnych jest monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych, pomagających w uczeniu się poprzez wskazywanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

4. Wzór oceny opisowej za pierwsze półrocze określa rokrocznie zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej. Ze wzorem należy zapoznać rodziców na pierwszym spotkaniu w danym roku szkolnym.

5. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasie I uwzględnia poziom osiągnięcia przez ucznia oczekiwanych efektów uczenia się oraz jego zaangażowanie w realizację doświadczeń edukacyjnych przewidzianych w nowej podstawie programowej. W klasach II–III, do czasu objęcia ich nową podstawą programową, ocena uwzględnia poziom opanowania wiadomości i umiejętności określonych w dotychczasowej podstawie

programowej. W każdym przypadku ocena wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

6. Dla potrzeb bieżącej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych uczniów klas I–III przyjmuje się następujące określenia:

1. „celująco” otrzymuje uczeń, który:

1. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na danym poziomie nauczania, zgodnie z wymaganiami podstawy programowej;
2. potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
3. proponuje rozwiązania nietypowe i samodzielnie rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności;
4. wykonuje zadania poprawnie i nie popełnia istotnych błędów w proponowanych rozwiązaniach;
5. dodatkowym kryterium może być uzyskanie tytułu laureata konkursu na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym.

2. „znakomicie” otrzymuje uczeń, który:

1. poprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na danym poziomie nauczania, zgodnie z wymaganiami podstawy programowej;
2. potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w typowych sytuacjach;
3. popełnia nieliczne błędy, które potrafi samodzielnie poprawić;
4. pracuje sprawnie i samodzielnie.

3. „dobrze” otrzymuje uczeń, który:

1. opanował i stosuje większość wiadomości i umiejętności oraz samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;
2. popełnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić, a przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności;
3. czyni systematyczne postępy;
4. wykonuje zadania w tempie odpowiednim do swoich możliwości.

4. „prawie dobrze” otrzymuje uczeń, który:

1. opanował wiadomości i umiejętności, ale nie zawsze potrafi zastosować je do rozwiązywania typowych zadań teoretycznych i praktycznych;
2. przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
3. na wykonanie zadań potrzebuje więcej czasu;
4. popełnia błędy, które - po wskazaniu - nie zawsze potrafi samodzielnie poprawić;
5. „słabo” otrzymuje uczeń, który:
 1. ma braki w wiadomościach i umiejętnościach, które nie uniemożliwiają mu zdobywania podstawowej wiedzy; w ograniczonym stopniu prawidłowo stosuje poznane wiadomości i umiejętności;
 2. potrzebuje znacznie więcej czasu na wykonanie zadań i częstego wsparcia nauczyciela;
 3. popełnia liczne błędy i nie zawsze potrafi je poprawić, nawet z pomocą nauczyciela.
6. „bardzo słabo” otrzymuje uczeń, który:
 1. nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności;
 2. nie potrafi samodzielnie rozwiązać lub wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności;
 3. wykonuje zadania bardzo wolno albo nie podejmuje prób ich wykonania; ocenę ustala się po uwzględnieniu dostosowań wynikających z indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
7. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych zapisuje się w dzienniku cyfrą w skali punktowej od 1 do 6. Zapis punktowy ma charakter pomocniczy i nie zmienia opisowego charakteru śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej.
8. Przy ocenie punktowej od 1 do 5 dopuszcza się stosowanie znaku „+”, oznaczającego dodatkowe 0,5 punktu.
9. Określeniom oceny opisowej odpowiadają następujące wartości punktowe: „celująco” – 6 pkt, „znakomicie” – 5 pkt, „dobrze” – 4 pkt, „prawie dobrze” – 3 pkt, „słabo” – 2 pkt, „bardzo słabo” – 1 pkt.
10. W bieżącym ocenianiu zachowania uczniów klas I–III nauczyciel może stosować oznaczenia symboliczne, po uprzednim poinformowaniu uczniów i ich rodziców o przyjętej formie oceniania.
11. W klasach I–III nauczyciel:

1. może zadawać do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych pisemne prace domowe będące ćwiczeniami usprawniającymi motorykę małą; prace te są obowiązkowe i mogą być oceniane słownie, z zastosowaniem informacji zwrotnej o charakterze kształtującym lub punktowo, zgodnie z przyjętym w szkole sposobem oceniania bieżącego;
 2. nie zadaje praktyczno-technicznych prac domowych do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
12. Ograniczenia dotyczące zadawania prac domowych, o których mowa w ust. 11, nie oznaczają zniesienia obowiązku uczenia się w domu, w szczególności:
1. czytania lektur;
 2. przyswajania określonych treści;
 3. przyswajania słownictwa z języków obcych;
 4. powtarzania materiału omówionego podczas zajęć.

Rozdział 3. **Klasyfikowanie uczniów**

§ 9.

1. Począwszy od klasy IV, śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:

Lp.	Nazwa oceny	Stopień wyrażony cyfrą	Skrót oceny
1.	celująca	6	cel
2.	bardzo dobra	5	bdb
3.	dobra	4	db
4.	dostateczna	3	dst
5.	dopuszczająca	2	dop
6.	niedostateczna	1	ndst

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt. 1–5 tabeli. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt. 6 tabeli.
3. W klasach IV–VIII oceny bieżące z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel danych zajęć w stopniach według skali przedstawionej w ust. 1. Dopuszcza się dodawanie do ocen bieżących znaku „+”, który podwyższa ocenę o pół stopnia.
4. Oceny bieżące nie mają przypisanych wag. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej nauczyciel bierze pod uwagę wszystkie oceny bieżące oraz stopień opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych, przy czym szczególne znaczenie mają oceny uzyskane z prac klasowych

i sprawdzianów, obejmujących szerszy zakres wiadomości i umiejętności. Ocena klasyfikacyjna nie jest ustalana jako średnia arytmetyczna ocen bieżących. Nauczyciel ustala ostateczną ocenę w oparciu o indywidualne postępy ucznia, mając na uwadze jego możliwości i potrzeby edukacyjne.

5. Ogólne zasady progów punktowych za prace pisemne i sprawdziany kontrolne ustalone są według skali:

Lp.	Uzyskany wynik procentowy	Ocena	Stopień
1.	96–100%	celująca	6
2.	91–95%	bardzo dobra plus	5+
3.	85–90%	bardzo dobra	5
4.	78–84%	dobra plus	4+
5.	70–77%	dobra	4
6.	60–69%	dostateczna plus	3+
7.	50–59%	dostateczna	3
8.	40–49%	dopuszczająca plus	2+
9.	30–39%	dopuszczająca	2
10.	0–29%	niedostateczna	1

6. Począwszy od klasy IV, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się według następującej skali:

Lp.	Nazwa oceny	Skrót oceny
1.	wzorowa	wz
2.	bardzo dobra	bdb
3.	dobra	db
4.	poprawna	popr
5.	nieodpowiednia	ndp
6.	naganna	ng

7. Końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyraża się według skali określonej w ust. 1, a końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania – według skali określonej w ust. 6.

§ 10.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na:

1. podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych;
2. podsumowaniu zachowania ucznia;

3. ustalaniu oceny śródrocznej z zajęć edukacyjnych;
4. ustalaniu oceny śródrocznej zachowania.

z tym że w klasach I–III w przypadku:

1. obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną śródroczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
2. dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną śródroczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
2. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych informują uczniów i ich rodziców o wystawionych propozycjach ocen, nie później niż na miesiąc przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych oraz o przewidywanym nieklasyfikowaniu ucznia. Wychowawca oddziału informuje w tym samym terminie o przewidywanej śródrocznej i rocznej nagannej ocenie zachowania. Rodzice potwierdzają odbiór informacji własnoręcznym podpisem. Wychowawca oddziału przechowuje dokumentację potwierdzającą przekazanie tej informacji.
3. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych.
4. Nauczyciel, ustalając przewidywaną ocenę śródroczną lub roczną, może zapisać ją w formie „łamanej” dwiema sąsiadującymi ocenami, np. 3/4, 4/5 albo dopuszczająca/dostateczna, dostateczna/dobra.
5. Wystawienie ww. formy oceny „łamanej” oznacza, że uczeń w pełni spełnił wymagania na ocenę niższą, a spełnienie wymagań na ocenę wyższą jest w trakcie weryfikacji.
6. Nauczyciel kończy weryfikację najpóźniej przed ustaleniem śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej. Zapis łamany nie stanowi odrębnej oceny klasyfikacyjnej; roczną ocenę klasyfikacyjną ustala się w jednym pełnym stopniu według skali określonej w § 9 ust. 1.

§ 11.

1. Klasyfikacja roczna polega na:
 1. podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym;
 2. podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym;
 3. ustalaniu oceny rocznej z zajęć edukacyjnych;
 4. ustalaniu oceny rocznej zachowania.

2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 12.

1. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
2. Na klasyfikację końcową składają się:
 1. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
 2. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
 3. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

Rozdział 4.

Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania

§ 13.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą wystąpić do dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o umożliwienie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z dowolnych zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania nie później niż na 2 dni robocze przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
2. Wniosek wskazuje zajęcia edukacyjne albo ocenę zachowania, ocenę przewidywaną, ocenę, o którą ubiega się uczeń, oraz krótkie uzasadnienie.
3. Warunkiem rozpatrzenia wniosku dotyczącego zajęć edukacyjnych jest jego terminowe złożenie oraz przystąpienie przez ucznia do obowiązkowych form sprawdzania osiągnięć przewidzianych przez nauczyciela; warunku tego nie stosuje się do form opuszczonych z przyczyn usprawiedliwionych, jeżeli uczeń nie miał realnej możliwości ich uzupełnienia.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia sprawdza spełnienie warunków formalnych i przygotowuje sprawdzian odnoszący się do wymagań edukacyjnych na ocenę, o którą ubiega się uczeń. Zakres i forma sprawdzianu uwzględniają specyfikę zajęć oraz indywidualne potrzeby ucznia.
5. Sprawdzenie przeprowadza komisja złożona z nauczyciela prowadzącego dane zajęcia oraz nauczyciela prowadzącego takie same lub pokrewne zajęcia. Z plastyki, muzyki, techniki albo zajęć praktyczno-technicznych, informatyki i wychowania fizycznego sprawdzian ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu nie może być niższa od oceny przewidywanej. Z przebiegu sprawdzianu sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin, zadania, wynik i ustaloną ocenę; dołącza się pracę pisemną oraz zwięzłe informacje o odpowiedziach ustnych i wykonaniu zadań praktycznych.
7. Wniosek dotyczący przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania rozpatruje komisja w składzie: dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący, wychowawca oddziału, nauczyciel prowadzący zajęcia w oddziale, pedagog lub psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego oraz przedstawiciel rady rodziców.
8. Komisja ponownie analizuje zachowanie ucznia w całym roku szkolnym w odniesieniu do kryteriów określonych w § 22 i § 23, z uwzględnieniem samooceny ucznia oraz opinii nauczycieli i uczniów oddziału.
9. Komisja ustala ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego. Ustalona ocena nie może być niższa od oceny przewidywanej.
10. O wyniku postępowania uczeń i jego rodzice są informowani niezwłocznie. Dokumentację dołącza się do dokumentacji oceniania ucznia.

Rozdział 5. **Egzaminy klasyfikacyjne**

§ 14.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
3. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednych, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na tych zajęciach, która przekracza połowę czasu przeznaczonego na te określone zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
 1. ucznia nieklasyfikowanego, o którym mowa w ust. 1–3;
 2. ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
 3. ucznia realizującego indywidualny tok nauki;
 4. ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne.

6. Dla uczniów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 3, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

1. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący;
2. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

7. Dla uczniów, o których mowa w ust. 5 pkt 2 i 4, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:

1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący;
2. nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.

8. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, a w przypadku ucznia niepełnoletniego – z jego rodzicami, nie więcej niż trzy zajęcia edukacyjne, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie, o którym mowa w ust. 9, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

12. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki albo zajęć praktyczno-technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

13. Dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:

1. obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki albo zajęć praktyczno-technicznych i wychowania fizycznego;
2. dodatkowych zajęć edukacyjnych.

14. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.

15. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem możliwości przystąpienia do egzaminu poprawkowego oraz zgłoszenia zastrzeżeń, jeżeli roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania.

16. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 3. termin egzaminu;
 4. imię i nazwisko ucznia;
 5. zadania egzaminacyjne;
 6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
17. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 6. **Egzamin poprawkowy**

§ 15.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. W skład komisji wchodzi:
 1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 3. nauczyciel prowadzący zajęcia takie same lub pokrewne – jako członek komisji.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
6. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki albo zajęć praktyczno-technicznych, informatyki i wychowania fizycznego – zgodnie z realizowaną podstawą programową - ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

7. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. O ustalonym terminie egzaminu dyrektor szkoły informuje na piśmie ucznia i jego rodziców.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem prawa ucznia lub jego rodziców do zgłoszenia dyrektorowi szkoły zastrzeżeń, jeżeli uznają, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania. Zastrzeżenia zgłasza się w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
11. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający nazwę zajęć edukacyjnych, skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
12. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
14. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo z zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział 7.

Zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania

§ 16.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania.
2. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia oceny, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Jeżeli dyrektor stwierdzi naruszenie trybu ustalania oceny, powołuje komisję, która w przypadku oceny z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności oraz ustala ocenę, a w przypadku oceny zachowania – ustala ocenę zachowania.
4. Sprawdzian przeprowadza się w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń; termin uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

5. Sprawdzian przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Z plastyki, muzyki, techniki albo zajęć praktyczno-technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma on przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. W skład komisji przeprowadzającej sprawdzian wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący dane zajęcia oraz nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia.

7. W skład komisji ustalającej ocenę zachowania wchodzi: dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący, wychowawca oddziału, nauczyciel prowadzący zajęcia w oddziale, pedagog – jeżeli jest zatrudniony, psycholog – jeżeli jest zatrudniony, przedstawiciel samorządu uczniowskiego oraz przedstawiciel rady rodziców.

8. Komisja ustala roczną ocenę zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, w drodze głosowania zwykłą większością głosów; przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

9. Ocena ustalona przez komisję nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej i jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny z zajęć edukacyjnych, która może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.

11. Do rocznej oceny ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego przepisy ust. 1–10 stosuje się odpowiednio, z tym że zastrzeżenia zgłasza się w terminie 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

12. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół zawierający nazwę zajęć edukacyjnych, skład komisji, termin sprawdzianu, imię i nazwisko ucznia, zadania sprawdzające oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia oraz zwięzłe informacje o odpowiedziach ustnych i wykonaniu zadania praktycznego.

13. Z posiedzenia komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin posiedzenia, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania oraz ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem. Protokoły stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 8.

Promowanie ucznia

§ 17.

1. Uczeń klasy I–III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.

2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III na wniosek:

1. wychowawcy oddziału – po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia;
 2. rodziców ucznia – po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści przewidziane w programie nauczania dwóch klas, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego na wniosek:
1. wychowawcy oddziału – po uzyskaniu zgody rodziców ucznia;
 2. rodziców ucznia – po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz – jeżeli je realizuje – zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących promocji po niezdanym egzaminie poprawkowym.
5. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 18.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz – jeżeli je realizuje – zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, z zastrzeżeniem przypadków zwolnienia z tego egzaminu określonych w ustawie o systemie oświaty.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 19.

1. Uczeń, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 20.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyska z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Do średniej, o której mowa w ust. 1, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych. Ocen z religii i etyki nie wlicza się do tej średniej.

3. Uczeń realizujący obowiązek szkolny poza szkołą kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75.

Rozdział 9.

Zasady oceniania zachowania uczniów

§ 21.

1. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 22.

1. Ocenianie zachowania ucznia odbywa się w ramach wewnątrzszkolnego oceniania zgodnie z obowiązującą skalą ocen, o której mowa w § 9 ust. 6.

2. Oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców wychowawca oddziału uzasadnia ustaloną ocenę zachowania ustnie, odnosząc ją do kryteriów określonych w § 22 i § 23 oraz do informacji uwzględnionych przy jej ustalaniu.

4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wychowawca oddziału ustala, wzięwszy pod uwagę:

1. samoocenę ucznia – w oparciu o kartę samooceny;
2. opinię o uczniu wyrażoną przez nauczycieli uczących w danej klasie;
3. opinię klasy.

5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia, w tym systematyczność uczęszczania na zajęcia i punktualność;

2. okazywanie szacunku innym osobom, w tym nauczycielom, uczniom i pracownikom szkoły;
 3. przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych;
 4. przestrzeganie norm społecznych w szkole i poza nią;
 5. dbałość o kulturę języka;
 6. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 7. współpraca oraz dbałość o dobre relacje z innymi;
 8. zaangażowanie w życie klasy, szkoły i wspólnoty lokalnej;
 9. wykazywanie się szacunkiem dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów.
6. Uczniowi zdającemu egzamin klasyfikacyjny, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie ustala się oceny zachowania.
7. O przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca oddziału informuje ucznia i jego rodziców najpóźniej na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
8. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie jest oceną ostateczną. Do dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej może zostać podwyższona lub obniżona, jeżeli dalsze funkcjonowanie ucznia wskazuje na zmianę stopnia spełniania kryteriów określonych w § 23. Ostateczną ocenę ustala się z uwzględnieniem zachowania ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
9. Ustalona przez wychowawcę oddziału roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1.

§ 23.

1. W klasach I–III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową, ustalaną przez wychowawcę oddziału na podstawie dziewięciu obszarów wymienionych w § 22.
2. Począwszy od klasy IV, ocenę zachowania ustala się całościowo w odniesieniu do dziewięciu obszarów wymienionych w § 22. Oceną wyjściową jest ocena dobra. Stanowi ona punkt odniesienia w procesie oceniania i nie oznacza automatycznego ustalenia uczniowi oceny dobrej.
3. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od IV klasy, ustala się według następującej skali:
 1. wzorowe;
 2. bardzo dobre;

3. dobre;
4. poprawne;
5. nieodpowiednie;
6. naganne.

4. Wychowawca ustala ocenę wyższą albo niższą od oceny dobrej, jeżeli uzasadnia to całościowa ocena funkcjonowania ucznia. Uwzględnia w szczególności częstotliwość, wagę i okoliczności zachowań, reakcję ucznia na udzielane wsparcie i uwagi, naprawienie szkody, podejmowaną pracę nad zmianą oraz postępy w zachowaniu, a także wpływ zaburzeń lub innych dysfunkcji rozwojowych na jego zachowanie.

5. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wyłącznie na zasadach i w terminie określonych w § 16, jeżeli uznają, że została ona ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalania.

6. Liczbę nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień uwzględnia się w obszarze wywiązywania się z obowiązków ucznia, w tym punktualności, przy czym nie powoduje ona automatycznie ustalenia określonej oceny zachowania. Spóźnienie trwające dłużej niż 10 minut odnotowuje się w dzienniku w ewidencji frekwencji, a ponadto w uwagach, ze wskazaniem długości spóźnienia. Wpis w uwagach ma charakter wyłącznie informacyjny dla wychowawcy, ucznia oraz jego rodziców. Przy ustalaniu oceny zachowania bierze się pod uwagę częstotliwość, czas trwania, przyczyny i okoliczności spóźnień. Dodatkowy wpis w uwagach służy udokumentowaniu długości spóźnienia i nie stanowi odrębnego naruszenia.

7. Osiągnięcia w konkursach, udział w wolontariacie, organizacjach młodzieżowych oraz zajęciach pozaszkolnych nie stanowią samodzielnej podstawy do ustalenia śródrocznej, rocznej ani końcowej oceny zachowania. Mogą natomiast być uwzględniane jako jeden z elementów branych pod uwagę przy ustalaniu tej oceny.

8. Ocena „nieodpowiednia” lub „naganna” może być uwzględniona przy powierzaniu uczniowi funkcji wymagających szczególnego zaufania społeczności szkolnej: działania w samorządzie uczniowskim, reprezentowanie szkoły, także na imprezach sportowych (po indywidualnym rozpatrzeniu sytuacji ucznia przez wychowawcę, zespół klasowy i radę pedagogiczną).

9. Charakterystyka zachowania ucznia dla poszczególnych ocen klasyfikacyjnych:

Ocena zachowania	Symbol oceny	Kryteria
Wzorowa	wz	Uczeń stale i w bardzo wysokim stopniu spełnia wymagania we wszystkich ocenianych obszarach, wykazuje się odpowiedzialnością i samodzielnością, a jego postawa jest godna naśladowania. Z własnej inicjatywy podejmuje wartościowe działania na rzecz własnego rozwoju lub społeczności. Ewentualne uchybienia są incydentalne i niezwłocznie naprawiane.
Bardzo dobra	bdb	Uczeń systematycznie i w wysokim stopniu spełnia wymagania w ocenianych obszarach, bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków, przestrzega zasad, okazuje szacunek, dba

		o bezpieczeństwo i dobre relacje oraz odpowiedzialnie współpracuje z innymi. Nieliczne drobne uchybienia rozumie, koryguje i nie powtarza ich.
Dobra	db	Uczeń na ogół prawidłowo wywiązuje się z obowiązków, przestrzega zasad, okazuje szacunek, dba o bezpieczeństwo i właściwe relacje z innymi. Zdarzające się uchybienia nie są poważne ani uporczywe, a uczeń przyjmuje uwagi i podejmuje skuteczne działania naprawcze.
Poprawna	pop	Uczeń spełnia podstawowe wymagania dotyczące zachowania, lecz zdarzają mu się powtarzające uchybienia w jednym lub kilku obszarach. Po zwróceniu uwagi lub udzieleniu wsparcia podejmuje działania naprawcze, jednak poprawa nie zawsze jest trwała.
Nieodpowiednia	ndp	Uczeń często lub w znaczący sposób nie wywiązuje się z obowiązków albo narusza normy społeczne, zasady szacunku, bezpieczeństwa, współpracy lub dbałości o relacje. Mimo udzielanego wsparcia i możliwości naprawy poprawa jest niewielka albo nietrwała.
Naganna	ng	Uczeń dopuścił się szczególnie poważnego naruszenia godności, bezpieczeństwa lub praw innych osób albo uporczywie i świadomie narusza podstawowe normy w wielu obszarach. Mimo udzielonego wsparcia i stworzenia możliwości naprawy nie podejmuje skutecznych działań prowadzących do zmiany zachowania.

10. Zachowania nieopisane wprost w kryteriach rozpatruje wychowawca oddziału z uwzględnieniem obszarów oceniania, okoliczności zdarzenia oraz opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału i ocenianego ucznia. Ostateczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca oddziału.